



DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA LA PRIMERA OCUPACIÓN

Órgano al que se dirige la solicitud			
Concejalía Delegada de Urbanismo, Medio Ambiente, Urbanizaciones y Personal, Obras, Servicios y Aguas			
<i>*TODOS LOS DATOS CON ASTERISCO SON OBLIGATORIOS</i>			
SOLICITANTE *			
Nombre y Apellidos o Razón social*:			
Dirección*:		NIF*:	
CP*:	Municipio*:	Provincia*:	
Email:		Teléfono*:	
REPRESENTANTE (debe presentar acreditación de representación)			
Nombre y Apellidos o Razón social:			
Dirección:		NIF:	
CP:	Municipio:	Provincia:	
Email:		Teléfono:	
Datos a efecto de NOTIFICACIÓN (marque la que proceda) *			
Notificación electrónica <input type="checkbox"/>			
<i>Obligatoria para: personas jurídicas, entidades sin personalidad jurídica, quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración y los empleados de las Administraciones Públicas.</i>			
Notificación postal <input type="checkbox"/>			
Dirección:			
PRIMERO. Objeto de la declaración			
1A. Ubicación de la obra*			
Dirección*:		Referencia catastral*:	
1B. EXPONE: Que se dispone a realizar una de las siguientes <u>actuaciones urbanísticas</u>			
<input checked="" type="checkbox"/> Primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios e instalaciones en general.			
1C. Descripción de la solicitud			
Y de acuerdo con el siguiente Proyecto Técnico:			
AUTOR	VISADO COLEGIO OFICIAL DE:	FECHA	CSV

CONTI NÚA EN LA SIGUIENTE PÁGI NA...

SEGUNDO. Que, de acuerdo con lo previsto en el artículo 155 de la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid, dichas actuaciones se encuentran sometidas a declaración responsable.

TERCERO. Que la actuación pretendida no se realiza sobre ningún bien que disponga de algún tipo de protección de carácter ambiental o histórico-artístico, ya sea total o de elementos o partes objeto de protección, regulada a través de norma legal o documento urbanístico

Por todo lo expuesto, DECLARO, bajo mi responsabilidad, que cumplo todos los requisitos exigibles para la ejecución de las actuaciones descritas, que dispongo de la documentación acreditativa del cumplimiento de dichos requisitos, que pondré a disposición del Ayuntamiento la documentación cuando me sea requerida y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el tiempo que dure la realización del acto objeto de la declaración.

Declaro bajo mi responsabilidad que los datos facilitados son ciertos.

En CERCEDILLA, a de de 20	FIRMA el solicitante o representante legal:
--	--

CONDICIONES DE LA DECLARACIÓN

El régimen y efectos de la declaración responsable urbanística es el establecido en el artículo 69 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, sin perjuicio de las especialidades contenidas en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

La declaración responsable habilita al interesado para el ejercicio de la actuación pretendida DESDE EL DÍA DE SU PRESENTACIÓN en el registro del ayuntamiento correspondiente, sin perjuicio de las funciones municipales de comprobación, control e inspección recogidas en la Ley 9/2001, de 17 de julio, del Suelo de la Comunidad de Madrid.

En el caso de las declaraciones responsables urbanísticas de primera ocupación y funcionamiento de las edificaciones de nueva planta y de las casas prefabricadas, así como de los edificios e instalaciones en general, el incumplimiento de los requisitos necesarios para el uso previsto dará lugar al régimen previsto en el artículo 11.5 del Real Decreto Legislativo 7/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Suelo y Rehabilitación Urbana.

La inexactitud, falsedad u omisión de carácter esencial de cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore en la declaración responsable, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actuación legitimada, sin perjuicio del resto de responsabilidades conforme a la legislación del procedimiento administrativo común.

La resolución administrativa que declare el cese en el ejercicio del derecho podrá determinar la obligación de restituir la situación jurídica al momento previo del inicio de los actos de transformación, construcción, edificación y uso del suelo, el subsuelo y el vuelo.

En ningún caso podrá entenderse legitimada la ejecución de actuaciones amparadas en una declaración responsable cuando sean contrarias o disconformes con la legalidad urbanística aplicable.

DOCUMENTACIÓN A APORTAR*

	Obligatorio	Aportar según proceda	check
DNI del interesado y del representante en el caso que proceda	x		
Acreditación de la representación o poderes		x	
Certificado de fin de obra, firmado por los técnicos responsables de la Dirección de la Obra	x		
Hoja resumen del coste final de la obra	x		
Copia diligenciada de declaración de bienes de naturaleza urbana (mod 902), sellada por el Ayuntamiento o Delegación de Hacienda	x		
Un ejemplar del libro del edificio en formato digital y una copia en formato papel	x		

Otros (especificar):

**EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CERCEDILLA (Madrid)**

Plaza Mayor, 1 – 28470 CERCEDILLA (Madrid) – Telfs. 91-852.57.40

E-Mail: gestionurbanismo@cercedilla.eswww.cercedilla.es**DATOS DE LA DOCUMENTACIÓN YA APORTADA A OTRA ADMINISTRACIÓN**

Con base en lo establecido por el artículo 28.2 y 3 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la Administración consultará o recabará a través de las redes corporativas o mediante consulta de la Plataforma de Intermediación de Datos u otros sistemas electrónicos habilitados para ello, los siguientes datos o documentos que ya se encuentren en poder de la Administración actuante o hayan sido elaborados por cualquier Administración.

El interesado deberá indicar el nombre del documento aportado a la Administración y en su caso, en qué momento y ante qué órgano administrativo lo presentó.

Documento que debe recabar el Ayuntamiento	Órgano administrativo en el que se presentó	Fecha de entrega	Referencia/Nº registro

DEBER DE INFORMAR SOBRE LA PROTECCIÓN DE DATOS

Responsable	Ayuntamiento de Cercedilla
Finalidad Principal	Tramitación, gestión de expedientes administrativos y actuaciones administrativas derivadas de estos.
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a este Ayuntamiento. Ley 9/2001, de 17 de diciembre, del Suelo de la Comunidad de Madrid
Destinatarios	Los datos se cederán a otras administraciones públicas permitidas en la legislación vigente. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Tiene derecho a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como cualesquiera otros derechos que les correspondan, tal y como se explica en la información adicional
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en la siguiente url www.cercedilla.es

*He sido informado de que este Ayuntamiento va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que le acompaña para la tramitación y gestión de expedientes administrativos

- Debe cumplimentar todos los datos que sean obligatorios
- La **presentación de esta declaración le habilita para actuar como si dispusiera del título habilitante**, no obstante el Ayuntamiento puede **requerirle documentación en un plazo de 10 días** desde la solicitud, y realizar inspecciones a la obra en el plazo máximo de **3 meses o iniciar un expediente disciplina urbanística y/o sancionador** si la obra no se ajusta a lo solicitado, en el plazo establecido en la ley.
- Consulte la sección urbanismo de la web municipal para conocer los procedimientos, requisitos y plazos
- Puede realizar una consulta urbanística previa si tiene dudas sobre el procedimiento que debe utilizar.
- Tenga en cuenta las responsabilidades que conllevan la declaración responsable, lea detenidamente la información de este formulario.